



令和7年6月30日修了

人材情報

人材を求めておられる事業主の皆様へ

◇当センターは、公共の職業訓練施設です。職業訓練受講の修了予定訓練生は仕事に対する熱意と意欲を持っております。

求人の際は、是非修了予定訓練生の採用についてご検討いただきますようお願いいたします。

◇免許・資格は4月4日現在で掲載していますが、修了までに新しく取得する人もいます。

◇修了予定訓練生のリクエスト方法は、人材情報誌の最終ページ「問い合わせ票」にリクエスト人材の訓練科名及び左端欄の番号をご記入いただき、求人票と共にポリテクセンター佐世保までFAXにて送信くださいますようお願いいたします。

訓練科

ホームページでもご覧になれます。
「事業主の方へ」をクリック



CAD・生産サポート科(C)



電気設備技術科(E)

住環境コーディネイト科(J)



<https://www3.jeed.go.jp/sasebo/poly/>

独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構 長崎支部
ポリテクセンター佐世保

〒859-3242 佐世保市指方町 668

電話(代表) 0956-58-3118 FAX 0956-58-3120

就職担当：野中・飯野

CAD・生産サポート科

機械図面をCADで作成するための技能や知識、NC工作機械の加工プログラム作成、原価計算のための経理の知識や品質管理の知識など、生産を補助（サポート）する業務に就くための技能及び関連知識を習得します。

番号	年齢	住 所	希望職種	就職希望地	免許 資格	主な経験職種	自 己 ア ピ ー ル 欄
C1201	55	佐世保市	設計業務 事務職	佐世保市	・ 中型自動車第一種運転免許（8t限定）	・ 営業（自動車販売） 26年 ・ 営業（物品販売） 4年 ・ 整備（自動車整備工） 3年	長年、営業・販売に従事しており、人の話をしっかり聴いて、円滑な人間関係を築くことができます。健康維持のため、毎日ウォーキングをしています。 ※簿記検定（日商3級） 取得予定
C1202	33	佐世保市	事務 CAD関連	佐世保市	・ 普通自動車第一種運転免許（AT限定） ・ ワープロ実務検定（全商1級） ・ ファイナンシャルプランニング技能士（3級）	・ 接客（販売職） 11年	10年を越える接客経験があり、そのほとんどが通信関連の企業です。PCやスマホ等の通信機器の取り扱いが得意です。対面・電話での応対も慣れてしています。 ※簿記検定（日商2級） 取得予定
C1203	20	佐世保市	機械設計	佐世保市	・ 普通自動車第一種運転免許（AT限定）	・ データ照合 1年6ヶ月	私の強みは、集中して取り組むことができることです。集中力を活かして、細かな作業や緻密な作業を行えると思います。
C1204	28	佐世保市	工場関連 設計関連	佐世保市	・ 普通自動車第一種運転免許 ・ 職長・安全衛生責任者教育 ・ 酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者技能講習 ・ 高所作業者運転技能講習 ・ 有機溶剤作業主任者技能講習	・ 建設業衛生管工事（職長） 1年 （設計・積算） 1年 （購買管理） 3年	中学、高校、大学時代は野球部に所属していたため、集団行動には慣れています。前職にて、協力会社との打ち合わせや、支店・支社を交えた説明会を主導で実行しました。このことから、集団の中でこそ、存分に自分を活かせると思っています。 ※品質管理検定（3級） 取得予定
C1205	44	伊万里市	事務関連 品質管理 検査作業	佐賀県 佐世保市 松浦市	・ 中型自動車第一種運転免許（8t限定） ・ Microsoft Office Specialist ・ 日本漢字能力検定（準2級）	・ 製造・検査（自動車部品） 25年	ひとつの作業を長時間続けることが得意で、細かい作業も最後までやり遂げることができます。常に学びの気持ちを忘れず、周囲の良い部分を取り入れるように心がけています。 ※品質管理検定（3級） 取得予定 ※簿記検定（日商3級） 取得予定

番号	年齢	住 所	希望職種	就職希望地	免許 資格	主な経験職種	自 己 ア ピ ー ル 欄
C0101	34	東彼杵郡	設計（機械系） 製造（機械系）	佐世保市 東彼杵郡 大村市 嬉野市	・普通自動車第一種運転免許 ・フォークリフト運転技能講習 ・玉掛け技能講習 ・床上操作式クレーン運転技能講習 ・自由研削といしの取替え等の業務に係る特別教育 ・二次元CAD利用技術者試験（2級）	・販売事務 9ヶ月 ・公務員（臨時）交付金手続き補助 6ヶ月 ・事務（設立・運営・組合管理） 9ヶ月 ・作業員（油圧シリンダー整備・塗装・製品組み立ての補助） 5年9ヶ月	航空整備士資格の取得及び作業員として働いていた間に得た知識・技術は、機械系の業務に就く上で有利になると考えています。また、短期間ではあるものの、事務系の仕事をしていた際に、パソコンを用いて業務を行っていたため、デスクワークにおいても、一定のパフォーマンスにつながるものと考えます。 ・三次元CAD利用技術者試験（2級） 取得予定
C0102	36	佐世保市	CADオペレーター CAD事務	佐世保市	・準中型自動車運転免許（5t限定） ・普通自動二輪免許 ・電卓技能検定（3級） ・コンピュータサービス技能評価試験（ワープロ技術2級） ・コンピュータサービス技能評価試験（表計算技術2級）	・接客業（遊技場） 12年	集中力があり、何事にも前向きに、仕事に取り組みます。 ※簿記検定（日商3級） 取得予定
C0103	41	佐世保市	設備保全 機械加工	佐世保市	・中型自動車第一種運転免許（8t限定） ・危険物取扱者（乙種第4類） ・玉掛け技能講習 ・ガス溶接技能講習 ・小型移動式クレーン運転技能講習 ・フォークリフト運転技能講習 ・アーク溶接等の業務に係る特別教育 ・粉じん作業特別教育 ・職長教育・安全衛生責任者 ・フルハーネス型墜落制止用器具取扱特別教育 ・足場の組立て等の業務の特別教育	・漁業（養殖・いりこ製造） 14年 ・発電所内作業員（機械整備・配管交換） 8年	細かいところまで丁寧に作業をするのが得意です。簡単な作業等でも、再確認を行う習慣があります。物の仕組みについて興味があり、壊れた電動工具や車の部品等の機械類を、分解して調べて修理するのが好きです。

電気設備技術科

一般用電気設備の設計・保守管理及び電気工事士に必要な技術・技能を習得します。

また、太陽光発電システム、消防設備、制御盤・配電盤の設計、製作、施工及び保守点検の技能を習得します。

番号	年齢	住 所	希望職種	就職希望地	免許 資格	主な経験職種	自 己 ア ピ ー ル 欄
E0901	37	佐世保市	電気関連 営業事務 営業関連	西彼杵郡 長崎市 佐世保市	・中型自動車第一種運転免許（8t限定） ・職長・安全衛生責任者教育 ・酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者技能講習 ・珠算・電卓実務検定（電卓）（全商1級） ・ワープロ実務検定（全商2級） ・簿記実務検定（全商1級）	・営業事務及び一般事務 5年6ヶ月 ・カスタマーサポート 1年4ヶ月 ・営業職及び現場作業 10年6ヶ月 ・飲料メーカーラウンダー 1年1ヶ月	性格は好奇心旺盛で積極的に取り込んでいこうという意欲があります。何事も常に成長の機会と考え、様々なことにチャレンジしていきます。また、コミュニケーション能力には自信があります。この能力をいかして早く職場の雰囲気になじみ社内外の関係者の方々と良好な関係性を築き、貢献していきたいと考えています。 ※消防設備士（乙種第4類）（試験合格） ※電気工事士（第一種及び第二種） 取得予定

番号	年齢	住 所	希望職種	就職希望地	免許 資格	主な経験職種	自 己 ア ピ ー ル 欄
E0902	64	佐世保市	造園関連 農業関連	佐世保市	・ 中型自動車第一種運転免許（8t限定） ・ 4級海技士（機関） ・ 小型船舶操縦士免許（1級）	・ 船員（機関士） 44年	協調性があると思います。仕事は前向きに取り組むことができます。 ※電気工事士（第二種） 取得予定
E0903	28	西海市	電気工事関連 電気設備関連	佐世保市 西海市 西彼杵郡 長崎市	・ 準中型自動車第一種運転免許（5 t 限定） ・ 危険物取扱者（乙種第1類・第4類） ・ 電気工事士免許（第二種） ・ 消防設備士（甲種第4類） ・ 玉掛け技能講習	・ 機械工 7年 ・ 製鉄作業工 1年	様々な現場に行き、たくさんの方々とコミュニケーションを取りながら仕事をしてきました。これまでの経験を活かしながら仕事に取り組めます。 ※電気工事施工管理技士（2級） 取得予定 ※電気工事士（第一種） 取得予定
E0904	39	佐世保市	電気工事関連 設備関連	佐世保市	・ 準中型自動車第一種運転免許（5t限定） ・ 消防設備士（乙種第4類） ・ 防火管理者（甲種） ・ 情報処理検定（全商1級） ・ 食品衛生責任者 ・ 簿記実務検定（全商2級） ・ 電卓技能検定（全商2級） ・ 小型船舶操縦士免許（1級）	・ 飲食業 16年 （営業・フロアスタッフ・厨房・管理業務など）	サービス業で培ったコミュニケーション能力やチームをまとめる力を活かし、興味を抱いた電気工事関連の仕事でより良いサービスをお客様に届け、会社の為に働きたいです。 ※電気工事士（第二種） 取得予定
E0905	47	佐世保市	電気工事関連 （建築） 設備関連	佐世保市 西松浦郡 伊万里市	・ 中型自動車第一種運転免許（8t限定） ・ 建築C A D 検定（3級）	・ 加工業（対面接客） 7年 ・ サービス業（飲食・調理） 8年 ・ 運送業（ドライバー） 5年 ・ 造船作業工（塗装） 5年 ・ 自動車部品製造工 4年 ・ 建築 2年	人間関係を円滑にできるようチームワークを大事にし、仕事にも積極的にかつ前向きに取り組めます。今までの経験や身につけた知識などを存分に生かせるようにしたいです。 ※電気工事士（第二種） 取得予定 ※消防設備士（甲種第4類） 取得予定
E1001	56	佐世保市	設備関連 製造関連 清掃関連	佐世保市 北松浦郡	・ 中型自動車第一種運転免許（8t限定） ・ コンピューター技能評価試験（ワープロ技士3級） ・ コンピューター技能評価試験（表計算技士3級） ・ 簿記検定（日商3級） ・ 危険物取扱者（乙種第4類）	・ 販売員（レジ・商品管理） 33年 ・ 清掃員 2年	仲間意識と優先順位を心掛けて作業を進めています。新たな環境でもスキルや知識を身につけ、頑張ります。健康には自信があります。

番号	年齢	住 所	希望職種	就職希望地	免許 資格	主な経験職種	自 己 ア ピ ー ル 欄
E1002	41	北松浦郡	電気関連	佐世保市 北松浦郡	・中型自動車第一種運転免許（8t限定） ・防火管理者（甲種） ・危険物取扱者（乙種第4類） ・食品衛生責任者 ・高所作業車運転の業務に係る特別教育	・接客管理等（娯楽業） 16年 ・接客・販売・管理等（飲食・小売） 2年	負けず嫌いな性格です。仕事は誰よりも積極的に取り組みます。また、責任感も強いので、任された仕事等最後までしっかりやります。 ※電気工事士（第二種） 取得予定

住環境コーディネイト科

建築に関する基本知識、建築業界において必須となっているCAD技術、営業・企画提案に必要なパソコン作成技術やプレゼンテーション技術を習得します。

また、住宅製図や設備図の作成、実習を通して住宅電気設備及びインテリアにおける基本知識、施工方法、積算・見積りまでの知識・技能を習得します。

番号	年齢	住 所	希望職種	就職希望地	免許 資格	主な経験職種	自 己 ア ピ ー ル 欄
J1201	57	佐世保市	建設関連 自動車関連	佐世保市 平戸市	・中型自動車第一種運転免許（8t限定） ・普通自動二輪車免許 ・車両系建設機械（整地・運搬・積込み用及び掘削用）運転技能講習 ・小型移動式クレーン運転技能講習 ・玉掛け技能講習 ・足場の組立て等作業主任者技能講習 ・地山掘削土止め支保工作業主任者 ・自動車整備士（2級）	・自動車整備士 9年 ・営業（自動車販売） 11年 ・外交員（生命保険販売士） 2年7ヶ月 ・ソフテックスエンジニア 2年4ヶ月 ・土木作業員 8年4ヶ月	「常に前向きに、明るく」が信条です。人間関係を円滑にできるように、コミュニケーションを大事にしています。仕事に向き合う姿勢は、困難なことでも諦めずに、積極的に取り組みます。体力にも自信があります。
J1202	39	佐世保市	建築関係 営業	佐世保市	・準中型自動車運転免許（5t限定） ・防火管理者（甲種）	・営業（住宅資材） 4年 ・人事・総務 10年6ヶ月	これまで、営業・人事総務の職種を経験してきました。営業では、取引先の代理店への営業をしてきました。人事総務では、不動産管理・購買・採用・人事評価・新人教育などをおこなってきました。他の人がやりたがらない仕事を率先して行い、リーダーシップをもって活動してきました。
J1203	61	東彼杵郡	経理事務 一般事務 販売接客	佐世保市 東彼杵郡 大村市	・中型自動車第一種運転免許（8t限定） ・簿記実務検定（全商1級） ・商業簿記・財務会計能力検定（全経1級） ・税務会計・所得税法能力検定（全経3級） ・ホームヘルパー（2級） ・医療事務	・一般事務 10年 ・販売（食品） 2年 ・経理事務 18年	最初からできないと決めつけず、最後まで諦めることなく、責任をもって、任務を遂行することが強みであると思っています。

番号	年齢	住 所	希望職種	就職希望地	免許 資格	主な経験職種	自 己 ア ピ ー ル 欄
J0101	31	佐世保市	製造関連	佐世保市 大村市	・準中型自動車第一種運転免許（5t限定） ・フォークリフト運転技能講習 ・玉掛け技能講習 ・床上操作式クレーン運転技能講習 ・ガス溶接技能講習	・製作用業員（自動車用エンジン） 3年9ヶ月 ・製造設備オペレーター 3年2ヶ月 ・接客（飲食業） 2年5ヶ月	性格は温厚で協調性を大切にしています。何事にも挑戦し、困難なことでも諦めずに、工夫と改善を行い乗り越えます。また、改善活動を積極的に取り組み、安全で働きやすい職場づくりに貢献できるよう努めます。
J0102	23	佐世保市	不動産関連 建設関連	佐世保市	・普通自動車第一種運転免許 ・宅地建物取引士 ・珠算電卓実務検定（電卓1級） ・簿記実務検定（全商2級） ・情報処理検定（全商2級） ・文書デザイン検定（2級） ・プレゼンテーション作成検定（1級） ・ビジネス文書実務検定（全商3級） ・秘書実務検定（3級） ・ホームページ作成検定（3級）	・フロント業務（中古車） 6ヶ月 ・経理事務 4年	人間関係を円滑にできるように協調性をもって接し、明るく笑顔で頑張ります。